

【メール提出不可】

記入例

健康保険被保険者・被扶養者 埋葬料（費）申請書

被保険者等 記号・番号/Global ID	1 - 12345 / 9999999	事業所の名称	○△◇株式会社		
死亡した被保険者 氏名	山田 五郎	死亡した被扶養者 の生年月日	●●年 ●月 ●日		
死亡した年月日	▲年 ▲▲月 ▲▲日	死亡の原因	肺炎		
第三者の行為によるものですか ○で囲んで下さい	はい・いいえ	「はい」の場合は、「第三者行為による傷病届」を別途提出して下さい。			
死亡を証明する添付書類 を○で囲んで下さい (※右記いずれかの写しを添付)	死亡診断書・埋葬許可証・火葬許可証・死体検案書・検視調書 ※下記〈事業主証明欄〉に事業主の証明がある場合は、添付不要				
被保険者が死亡したための 請求である場合、請求者の情報 *請求者が被保険者である場合は この欄(ア)～(エ)の記入不要 *請求者が(ウ)の場合は、埋葬 に要した費用の領収書と明細書※ を添えて下さい。(※費用の内訳と して品名、数量、単価および金額が 明記してあること)	(ア) 被保険者との続柄(身分関係)	妻			
	(イ) 請求者の加入の有無	当健保の被扶養者で ある・ない			
	(ウ) 請求者が被扶養者や遺族※以外 の場合に記入(※被保険者の収入に よって生計維持されていた方)	埋葬日	年	月	日
	(エ) 埋葬料等 の振込先 (被保険者死亡の請求 の場合ご記入下さい)	振込口座	エーアイジー	銀行 金庫 農協	本店 錦糸町 支店
	口座番号	普通	当座	No. 1234567	
	口座名義	(カタカナ) ヤマダ ハナコ			
本件給付金を上記 在職被保険者の場合	口座名義はカタカナで記入して下さい。 ○年 ○月 ○日 〒123-0000 被保険者 住所 東京都○○区○○町2-2-2 (請求者) 氏名 山田 花子 電話 03-xxxx-△△△△ AIG健康保険組合理事長 殿 (※)給付金は、毎月15日健保受付締め切り、翌月給与に振込いたします。(任意継続者は、翌月20日登録口座へ振込)				
死亡した者の氏名	山田 五郎	死亡した者 被扶養者	死亡年月日	▲年 ▲▲月 ▲▲日	
事業主証明欄	うえのとおり相違ないことを証明します。 ○年 ○月 ○日 事業所名 ○△◇株式会社 所在地 〒130-0001 東京都墨田区××町△-○ 事業主名 代表取締役 健康 大事 電話 03-1234-5678				
	会社の社会保険担当部署で証明を受けるか、 「区市町村長の埋葬・火葬許可証」「死亡診断書」等の 死亡に関する証明書類を添付して下さい。				
	※太枠内の各項目欄に必要事項をご記入下さい。(裏紙での申請不可)				
	【提出先】死亡を証明する書類の写しを添付の上、(社)ヒューマン・リソース・パートナーズへ提出して下さい。 受付印 住所: 〒540-6319 大阪府大阪市中央区城見1-3-7 IMPビル19階 社会保険労務士法人 ヒューマン・リソース・パートナーズ AIG担当 宛て 但し、任意継続被保険者の方は、直接健康保険組合へ提出して下さい。				